



Руководителям подведомственных
общеобразовательных организаций

Руководителям негосударственных
общеобразовательных организаций

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Ленина, 35, г. Курган, 640000
телефон (8-3522) 46-14-41, факс 46-05-73
сайт: <http://don.kurganobl.ru>
эл. почта: mail@don.kurganobl.ru

от 09.09.2020 № ИСХ08-03881/20

на № _____

Департамент образования и науки Курганской области (далее – Департамент) на основании письма Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещение России) от 01.09.2020 года № ВБ-1659/02 направляет информацию о порядке предоставления статистических данных по форме федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – форма ФСН № ОО-1) на начало 2020/21 учебного года.

Каждой общеобразовательной организации и каждому филиалу в отдельности, независимо от формы собственности, необходимо предоставить в Минпросвещение России сведения по форме **ФСН № ОО-1** в электронном виде **в срок не позднее 5 октября 2020 года**.

В связи с пообъектным сбором данных по организациям, осуществляющим подготовку по программам общего образования предоставление статистической отчетности в электронном виде осуществляется через личные кабинеты школ, созданные по адресу <http://cabinet.miccedu.ru> (далее – личный кабинет).

Программное обеспечение для подготовки отчета по форме ФСН № ОО-1 с возможностью последующего редактирования и проверки готового отчета по формулам логического и арифметического контроля будет доступно в личных кабинетах **после 23 сентября 2020 года**.

Приложение: на 1 л.

Заместитель директора Департамента
образования и науки Курганской области

И.Н. Хлебников

Порядок предоставления статистических данных по форме ФСН № ОО-1 на начало 2020/21 учебного года

1. Руководитель общеобразовательной организации приказом назначает ответственного специалиста для заполнения и своевременного размещения отчета на сайте ГИВЦ. Данные ответственного специалиста (ФИО, должность, контактный телефон, электронная почта) направляются в Департамент **до 20 сентября** по адресу: lov@don.kurganobl.ru.

2. **В срок до 5 октября** должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации от образовательной организации, заполняет и проверяет отчет по формулам логического и арифметического контроля при помощи программного обеспечения. Формирует готовый отчет для загрузки на сайт (*.txt) через клавишу «**выходной файл**» и печатную версию отчета через клавишу «**отчет**». При наличии ошибок в документе выходной файл и печатная версия отчета из программного обеспечения формироваться не будут, пока ошибки не будут исправлены. Выходной файл загружается в личный кабинет образовательной организации. После этого появляется возможность сформировать лист подписи к отчету. Лист подписи следует распечатать, подписать исполнителем, отсканировать в формате pdf и загрузить на сайт.

3. После проверки и утверждения отчета на сайте Департаментом, электронный и бумажный вариант отчета с подписью должностного лица направляется в Департамент по адресу: г. Курган, ул. Ленина, 35, каб. 210.

4. По вопросам заполнения формы ФСН № ОО-1 обращаться к старшему специалисту службы проектной и аналитической работы отдела информационной, аналитической и проектной деятельности Департамента образования и науки Курганской области Лыжиной Ольге Владимировне по тел.(3522) 41-34-46 или по электронной почте: lov@don.kurganobl.ru.